



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio : UFZQU1 tel 081 5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0006771 del 04/10/2019
04-11 (Uscita)

Al Personale docente
All'albo del sito web
Al Direttore SGA

OGGETTO: Decreto di costituzione Dipartimenti per aree disciplinari con struttura verticale e designazione dei coordinatori- A.s. 2019-20

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 08/ marzo 1999 n. 275 (Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15/03/1997 n. 59);

Visto l'art.7 comma 2 del Testo Unico 297/94;

Visto il Pof-triennale d'Istituto;

Visto il PDM d'Istituto;

Esaminati i compiti, il funzionamento, e l'opportunità di costituire ed organizzare i dipartimenti in linea con i documenti ministeriali nazionali;

Visto la delibera n. 16 del verbale n. 1 del Collegio Docenti del 02/09/2019 con la quale si costituivano n. 3 Dipartimenti Disciplinari in verticale;

Visto il Piano annuale delle attività approvato con delibera n. 5 del verbale n. 1 del collegio docenti del 2 settembre 2019, prot. n. 6049 del 06/09/2019

DECRETA

la costituzione, nell'anno scolastico 2019-20, di 3 Dipartimenti disciplinari articolati nel modo seguente:

Asse culturale	Discipline coinvolte	Docente coordinatore	Docenti primaria	Docente infanzia
Linguaggi	Italiano, Lingua inglese, Ed all'immagine, musicale e motoria;	Conte Lucrezia	Petrenga M.P. Ingannato P. Bamundo M. Petrillo C. Anna Graziano	Reccia Natascia
Storico – sociale	Storia, Geografia, Religione	Diana Maria Giovanna	Cantile M.56 Reccia A./Panzera T. Panzera A. A./Iorio M. Pia	Origlietti G.
Matematico Scientifico - tecnologico	Matematica	Teresa Santagata	Gallo F. Cantile L. Roma S. Schiavone Anna	De Santis R.

I Dipartimenti operano quali articolazioni funzionali del collegio dei docenti con funzioni di supporto alla didattica ed alla progettazione formativa.

I docenti, tenendo conto del calendario annuale degli impegni collegiali, si riuniranno per dipartimenti disciplinari come di seguito indicato:

SETTEMBRE

- Revisione curricolo verticale
- Individuazione linee generali della programmazione annuale
- Definizione dei criteri di strutturazione, di somministrazione e di valutazione delle prove strutturate iniziali, intermedie e finali comuni e per classi parallele.
- Progettazione interventi di recupero e sostegno
- Predisposizione prove di ingresso anni ponte (gruppi in verticale)
- Progettazione attività di accoglienza (alunni- genitori)
- Attività di predisposizione PEI
- Proposte per formazione docenti.

OTTOBRE

- Discussione esiti prove di ingresso standardizzate
- Definizione progetti PTOF
- Progettazione interventi di recupero e sostegno
- Progettazione UDA annuali
- Proposte iniziative
- Rubriche di valutazione delle competenze chiave di cittadinanza

MARZO

- Valutazione e monitoraggio andamento delle varie attività e predisposizione eventuali elementi di correzione
- Discussione adozioni libri di testo a. s. 2020-21

APRILE – MAGGIO

- Attività di continuità
- Verifica del lavoro svolto e monitoraggio dei percorsi formativi, nonché valutazione degli esiti di apprendimento.

Compiti del docente coordinatore:

- collabora con la dirigenza, il personale e i colleghi
- fissa con il ds l'ordine del giorno, raccoglie e analizza le necessità didattiche, sulla scorta delle indicazioni e delle richieste presentate da singoli docenti;
- presiede il dipartimento le cui sedute vengono verbalizzate, il verbale, una volta approvato e firmato dal coordinatore, viene riportato sul registro generale dei verbali del dipartimento
- è punto di riferimento per i docenti del proprio dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente, garante del funzionamento, della correttezza e trasparenza del dipartimento
- verifica eventuali difficoltà presenti nel proprio dipartimento. Quando il dialogo, il confronto e la discussione interna non risolvano i problemi rilevati, ne riferisce al dirigente scolastico.

Per quanto riguarda la convocazione delle riunioni esse sono convocate dalla dirigenza. Il coordinatore, su propria iniziativa o su richiesta motivata espressa dalla maggioranza dei docenti del dipartimento, può richiedere la convocazione del dipartimento.

E' utile ricordare, infine, che le riunioni di Dipartimento non sono facoltative, infatti ciascun docente ha l'obbligo contrattuale (ex. art. 27 C.C.N.L. vigente) di partecipare alle riunioni di Dipartimento; in caso di assenza per motivi giustificati deve avvisare il coordinatore e giustificare l'assenza per iscritto al Dirigente scolastico.

Le riunioni di Dipartimento rientrano nel computo delle 40 ore annuali comprensive delle convocazioni ordinarie e straordinarie del Collegio dei Docenti.

I dipartimenti possono dotarsi di un regolamento di funzionamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Emelde Melucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art 3 comma 2 del D.L. n° 39/1993

